



COMUNE DI COCQUIO TREVISAGO

PROVINCIA DI VARESE

SETTORE AFFARI GENERALI

21034 Cocquio Trevisago
Via Roma, 54

Tel 0332/700820
Fax 0332/700977

AVVISO PUBBLICO

**PER L'INDIVIDUAZIONE DI AVVOCATO CUI AFFIDARE INCARICO DI PATROCINIO LEGALE DEL
COMUNE INNANZI AL T.A.R. LOMBARDIA.**

Il Responsabile del Settore Affari Generali

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 22.3.2017, immediatamente eseguibile,

Rende noto

è indetta una procedura comparativa, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, per l'individuazione di un avvocato cui conferire incarico di patrocinio legale di questo Comune innanzi al TAR Lombardia per la causa mossa da alcuni cittadini in ordine l'annullamento dei seguenti provvedimenti amministrativi adottati dal Responsabile Gestione del Territorio del Comune di Cocquio Trevisago;

- Verbale di accertamento di inottemperanza all'ordine di demolizione del 7.12.2016;
- Provvedimento ex art.31 D.P.R.380/2001 in data 30.12.2016, con il quale si dispone l'acquisizione gratuita al patrimonio comunale del bene e dell'area di sedime delle opere contestate;
- Ogni altro provvedimento presupposto, connesso o comunque collegato a quelli impugnati ivi compreso il verbale di sopralluogo del 14.6.2016 prodotto dallo stesso Responsabile Gestione del Territorio;

Maggiori informazioni sono desumibili dalla documentazione e dal ricorso della controparte depositati presso il Comune e consultabili in sede previo appuntamento.

Requisiti

Potranno presentare la propria candidatura i professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere regolarmente iscritti ad un Ordine degli Avvocati da almeno 5 anni;
- b) non trovarsi in stato di incompatibilità con la pubblica amministrazione resistente né avere cause ostantive a contrarre con la P.A.;
- c) assenza di conflitto di interessi con il Comune di Cocquio Trevisago, consistente nel non avere rapporti di patrocinio in essere contro il Comune e nell'impegnarsi a non assumerne per tutta la durata dell'incarico per la difesa dell'Ente; nel caso di studio associato dette condizioni sono estese a tutti i legali che ne fanno parte;

- e) non aver rappresentato e difeso, negli ultimi due anni, controparti del Comune in cause civili, penali, amministrative, in procedimenti stragiudiziali, ecc.;
- f) non essere risultati destinatari di una sentenza di condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
- g) non aver commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova nell'esercizio della propria attività professionale;
- h) non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- i) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- l) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- m) non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni;
- n) non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dal D. Lgs. 06/09/2011, n. 159 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia).
- o) essere in possesso di polizza assicurativa per responsabilità professionale.

Qualora la candidatura fosse avanzata da un'associazione di professionisti i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti da tutti gli associati potenzialmente interessati all'affidamento di incarichi professionali da parte dell'amministrazione comunale.

Presentazione della candidatura

La candidatura, formulata preferibilmente sul modello allegato al presente avviso (allegato A) dovrà essere inviata all'indirizzo **comune.cocquiotrevisago@pec.regione.lombardia.it** entro il termine del **7 aprile 2017, ore 13.00**, e dovrà contenere la dichiarazione, resa ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n. 445/2000, relativa al possesso dei requisiti sopra indicati nonché le seguenti informazioni:

- a) nominativi di tutti i competenti se trattasi di studio associato;
- b) eventuale iscrizione alla Cassa Forense;
- c) indicazione numero di partita IVA, se soggetto obbligato;
- d) indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata;
- e) indicazione degli estremi della polizza assicurativa per responsabilità professionale ed il massimale garantito;

Alla domanda dovrà essere allegato:

1. Curriculum Vitae in formato europeo , sottoscritto in ogni sua singola pagina per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs.196/2003), con indicazione specifica delle esperienze acquisite nei singoli settori (materia civilistica, amministrativa , penale, lavoristica, contabile – tributaria etc.) ed in specifiche discipline (es. edilizia , Contrattualistica Pubblica e Privata, Tutela Risarcitoria, Pubblico Impiego etc.) ed in materia di arbitrati, i corsi di formazione frequentati , gli incarichi e/o collaborazioni con Enti Pubblici svolti;
2. copia del presente avviso e dell'allegato disciplinare sottoscritti per presa visione ed accettazione.

Criteria di scelta del professionista

La scelta del professionista verrà operata dalla Giunta Comunale secondo i seguenti criteri:

- esperienze risultanti dal curriculum presentato, con particolare riferimento allo svolgimento per Pubbliche Amministrazioni di incarichi analoghi, con riferimento alla materia del contendere. Sarà oggetto di valutazione l'attività espletata presso enti pubblici e l'esperienza nella materia oggetto della controversia rilevabile sia dalla precedente attività difensiva, sia dai titoli posseduti;

Altre condizioni

La mera partecipazione alla presente procedura comporta l'accettazione di tutte le clausole del presente avviso e dell'allegato disciplinare tipo che regoleranno gli eventuali futuri rapporti tra Amministrazione Comunale e professionista.

Ai fini della formulazione del successivo preventivo di spesa, il professionista dovrà utilizzare quale parametro indicativo quello contenuto nelle tabelle professionali per la liquidazione delle spese di lite da parte dell'organo giurisdizionale, approvate con Decreto Ministeriale n. 55 del 10.03.2014, tenendo conto del valore minimo di liquidazione per ciascuno scaglione di riferimento e distinguendo le ipotesi di esito positivo o negativo del contenzioso.

Con la sottoscrizione del disciplinare il professionista assume, tra l'altro, l'obbligo di comunicazione scritta al comune di ogni aggiornamento sulle diverse fasi della causa oggetto di affidamento. Tale comunicazione dovrà essere corredata dalla tempestiva trasmissione di atti e documenti (memorie, esito udienze, ordinanze ecc.) pertinenti ciascuna fase della prestazione resa.

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati del Professionista si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.lgs. 196/2003 e ss., improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti di riservatezza del Professionista.

Il professionista si obbliga al rispetto ed alla più stretta osservanza di tutte le norme di cui al citato Decreto Legislativo n.196/2003 riguardante la disciplina sulla riservatezza e sicurezza del trattamento di dati personali dei quali venga a conoscenza nel corso dell'espletamento dell'incarico.

Pubblicità e informazioni sull'avviso

Il presente avviso verrà pubblicato unitamente ai suoi allegati all'Albo online del Comune di Cocquio Trevisago e reso disponibile sul sito internet istituzionale, sia in Home page che nella sezione amministrazione trasparente.

Cocquio Trevisago, 22.3.2017

Il Responsabile Settore Affari Generali
Marco Bonavia